



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per la Campania*

## LICEO CLASSICO STATALE " PLINIO SENIORE "

Liceo Classico – Liceo delle Scienze Umane – Liceo Linguistico – Liceo Artistico

80053 - CASTELLAMMARE DI STABIA (NA) – Via Nocera, 87 tel. 081 872 47 08

Fax: 081 19 81 81 07

Cod. Mecc. NAPC350003

C.F. 82007610635

[www.plinioseniore.edu.it](http://www.plinioseniore.edu.it) e-mail:[napc350003@istruzione.it](mailto:napc350003@istruzione.it) [napc350003@pec.istruzione.it](mailto:napc350003@pec.istruzione.it)

CIRCOLARE N.202 del 03/07/2020

Ai Genitori  
Ai Docenti  
Al personale ATA

### **Oggetto: Comunicazione attivazione piattaforma PagoInRete per i pagamenti on-line dei contributi e delle tasse per i servizi scolastici a carico delle famiglie.**

Premesso che le Pubbliche Amministrazioni devono consentire a cittadini e imprese di effettuare pagamenti elettronici, rendendo disponibili i codici identificativi del pagamento e avvalendosi della piattaforma del Nodo dei Pagamenti SPC, si comunica che il MIUR ha messo a disposizione



un sistema che consente alle famiglie di effettuare i pagamenti degli avvisi telematici emessi dalle scuole per i diversi servizi erogati, quali:

- Contributo volontario
- attività extra-curricolari (progetti)
- viaggi di istruzione e visite guidate
- tasse governative
- e altri contributi
- **Si invitano pertanto i genitori/familiari ad effettuare la registrazione al sistema, fornendo esplicitamente l'accettazione del Servizio PagoInRete**, accedendo al portale web del MIUR- usando PC, smartphone o tablet.

Attraverso la piattaforma le famiglie possono:

1. **visualizzare il quadro complessivo** di tutti gli avvisi telematici intestati ai propri figli, emessi anche da scuole differenti;
2. **pagare uno o più avvisi contemporaneamente**, usando i più comuni mezzi di pagamento e scegliendo tra una lista di PSP quello più conveniente.

Il genitore riceve via email la conferma del pagamento eseguito e può scaricare la ricevuta telematica e/o l'**attestazione** valida per le eventuali detrazioni fiscali.

Sulle modalità di utilizzo della piattaforma si rimanda alla lettura del Manuale utente disponibile all'indirizzo:

[http://www.istruzione.it/pagoindrete/files/manuale\\_utente\\_famiglia.pdf](http://www.istruzione.it/pagoindrete/files/manuale_utente_famiglia.pdf)

## Come accedere

Per accedere al servizio è necessario:

- a. **Registrarsi sul portale del MIUR** tramite il link dedicato: inserire i propri dati anagrafici e un **indirizzo e-mail** di contatto valido; durante la registrazione, il sistema rilascerà l'utenza per accedere (username) e richiederà all'utente di inserire la sua password per l'accesso al sistema. Dopo la certificazione dell'indirizzo email inserito dall'utente la registrazione sarà definitiva.
- b. **Comunicare all'Istituto dove è iscritto il proprio figlio (utilizzando il modulo "A" allegato) la volontà di aderire al servizio** dei pagamenti e richiedere di essere associato all'alunno (o agli alunni) frequentanti per la visualizzazione degli avvisi telematici a lui intestati. Una volta che la segreteria ha confermato l'associazione genitore-figlio, accedendo al portale del MIUR, l'utente si ritroverà automaticamente abilitato al servizio pagamenti e visualizzerà gli avvisi intestati ai propri figli.

Email della scuola a cui inviare il **modulo A con i relativi allegati** :  
**napc350003@istruzione.it**

- c. **Attivazione del servizio pagamenti: accedendo** al portale del MIUR l'utente registrato dovrà selezionare il servizio pagamenti online per la sua attivazione.

Per ulteriori informazioni: <http://www.istruzione.it/pagoindrete/accedere.html>

## Come pagare

Per effettuare un pagamento on line l'utente:

- a) **seleziona uno o più avvisi telematici** da porre in un carrello dei pagamenti;
- b) **sceglie tra diversi metodi di pagamento proposti:** carta di credito, addebito in conto e bollettino postale online. In funzione della modalità di pagamento selezionata, il sistema visualizzerà lista dei PSP che permettono tale modalità;
- c) **seleziona un PSP e procede con il pagamento** inserendo i dati richiesti\* sul sito del PSP.

*\*PagoInRete non archivia alcun dato relativo alla carta di credito o al conto corrente dell'utente*

Per ulteriori informazioni: <http://www.istruzione.it/pagoindrete/pagare.html>

## Servizi di pagamento disponibili

Per conoscere i servizi di pagamento disponibili, seguire la procedura indicata all'indirizzo: <http://www.istruzione.it/pagoindrete/pagamenti.html>

## Assistenza del Sistema PagoInRete

**L'attestazione** valida per le eventuali detrazioni fiscali.

Le famiglie possono accedere al servizio "**PagoInRete**" dal sito del MIUR, presente al seguente indirizzo: <http://www.istruzione.it/pagoindrete/>

PARTE INTEGRANTE DELLA  
SUDETTA CIRCOLARE E'  
l'INFORMATIVA sul trattamento dei dati  
ai sensi dell'art.13 Regolamento UE  
679/2016

**f.to il Dirigente Scolastico  
dott.ssa Fortunella Santaniello  
Firma autografa in sostituzione da indicazione a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art.3 comma 2 del Dlgs 12/12/1993 n. 39**

**Informativa sul trattamento dei dati  
ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE  
679/2016**

---

**Informativa sul trattamento dei dati  
personali (Art. 13 del Regolamento  
UE 679/2016)**

L'Istituzione scolastica, in qualità di Titolare del trattamento, desidera, con la presente informativa, fornirLe informazioni circa il trattamento dei dati personali che La riguardano associati con quelli dell'alunno pagatore.

Tale associazione è finalizzata a consentirLe il pagamento, tramite il servizio "Pago in Rete" degli avvisi telematici – ancora attivi – emessi da questa Istituzione scolastica per i diversi servizi erogati (tasse scolastiche, viaggi d'istruzione, ecc.).

**Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica LICEO STATALE "PLINIO SENIORE" al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati. Telefono: 0818724708, Email: [napc350003@istruzione.it](mailto:napc350003@istruzione.it)

**Responsabile del trattamento**

Il Ministero dell'Istruzione, in qualità di responsabile, mette a disposizione la piattaforma per la gestione del servizio dei pagamenti "Pago In Rete" e, pertanto, in tale fase del processo ricopre il ruolo di responsabile del trattamento.

**Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile per la protezione dei dati personali è dott. ANTONIO ESEMPIO. Telefono: +39 0874 411967 -Email: [esempioantonio@gmail.com](mailto:esempioantonio@gmail.com)

**Finalità del trattamento e base giuridica**

I dati personali da Lei forniti, previa acquisizione del consenso al trattamento, sono trattati unicamente per finalità strettamente connesse e necessarie al fine di consentire la fruizione del Servizio "Pago in Rete" da parte dell'Istituzione scolastica.

Nello specifico, i dati personali da Lei forniti verranno associati a quelli dell'alunno/a pagatore, al fine di generare gli Avvisi telematici intestati all'interno del servizio "Pago In Rete" e, dunque, consentirLe i pagamenti richiesti.

Ai sensi dell'art. 13 par. 3 del Regolamento UE 679/2016, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni.

**Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati (tramite la compilazione dell'apposito modulo allegato alla presente informativa – **Allegato A**) è obbligatorio al per il conseguimento delle finalità di cui sopra.

Il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe avere come conseguenza l'impossibilità di fornirLe il servizio.

---

## **Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali**

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

## **Periodo di conservazione dei dati personali**

Al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, i dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Nello specifico, l'associazione tra soggetto pagatore e soggetto versante viene mantenuta per tutto il periodo di frequenza dell'alunno presso l'Istituto.

## **Tipi di dati trattati**

I dati trattati sono i dati anagrafici del soggetto pagatore (alunno) e del soggetto versante (genitore o chi esercita la responsabilità genitoriale) e, nello specifico, i rispettivi codici fiscali.

## **Diritti degli interessati**

Il Regolamento (UE) 2016/679 attribuisce ai soggetti interessati i seguenti diritti:

- a) diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare
  - la conferma dell'esistenza dei dati personali,
  - l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento,
  - la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici,
  - gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati,
  - il periodo di conservazione;
- b) diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);
- c) diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);
- d) diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);
- e) diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);
- f) diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);
- g) diritto di revoca del consenso (art. 7 del Regolamento (UE) 2016/679).

In relazione al trattamento dei dati che La riguardano, si potrà rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare i Suoi diritti.

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

## **Processo decisionale automatizzato**

~~Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 14 comma 2 lettera g) del Regolamento (UE) 679/2016.~~

Ho letto l'informativa e presto il consenso al trattamento dei miei dati personali per le finalità di cui sopra