



LICEO CLASSICO STATALE "PLINIO SENIORE"

Liceo Classico – Liceo delle Scienze Umane – Liceo Linguistico – Liceo Artistico

80053 - CASTELLAMMARE DI STABIA (NA) – Via Nocera, 87 tel. 081 872 47 08

Fax: 081 19 81 81 07

Cod. Mecc. NAPC350003

C.F. 82007610635

www.plinioseniore.it e-mail: napc350003@istruzione.it – napc350003@pec.istruzione.it

Circolare n. 280

LICEO CLASSICO STATALE
"PLINIO SENIORE"
CASTELLAMMARE DI STABIA (NA)
Prot. 0005783 del 11/06/2021
C29-5 (Uscita)

**Al Dsga
Agli alunni, e per il loro tramite ai genitori, delle
classi quinte**

Ai docenti delle classi quinte

Al personale ATA

Oggetto: Protocollo di Sicurezza-Esame di Stato 2020-21

Si allega il Protocollo di Sicurezza-Esame di Stato 2020-21 e si invitano i docenti, gli alunni e i genitori al rispetto rigoroso delle norme in esso riportate.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott.ssa Fortunella Santaniello



Disposizioni organizzative e misure contenitive per l'attuazione delle linee generali previste nel documento tecnico sottoscritto dalle OO SS e dal MIUR anti Covid 19 per lo svolgimento degli Esami di Stato 2020/2021

Premessa

Il periodo di emergenza sanitaria connessa alla pandemia da SARS-CoV-2 ha portato alla necessità di adottare importanti azioni contenitive che hanno richiesto la sospensione temporanea di numerose attività.

Al fine di garantire lo svolgimento dell'esame di Stato, è stato messo a punto un documento tecnico con l'obiettivo di fornire elementi informativi e indicazioni operative per la tutela della salute e della sicurezza sia degli studenti che del personale scolastico (docente e non docente) nel contesto dell'espletamento dell'esame di stato.

A tal fine l'istituzione scolastica, nel recepire le indicazioni di tale documento, ha messo a punto una serie di puntuali disposizioni per rendere operativo quanto previsto in modo generale dal predetto documento:

1. Disposizioni per la dislocazione delle informazioni di comportamento

Nei Locali di accesso ed in quelli destinati allo svolgimento delle prove sarà esposta apposita segnaletica per ricordare tutte le norme di comportamento da osservare:

- 1.1. presidi di igienizzazione delle mani, e relative modalità d'uso
- 1.2. punto raccolta dei DPI dismessi (Guanti, Mascherine, etc)
- 1.3. segnaletica dei percorsi di ingresso ed uscita

2. Disposizioni per l'accesso ai locali della scuola

2.1. Docenti:

Il personale docente esterno alla scuola (presidenti di commissione) prima di accedere ai locali della scuola dovrà sottoscrivere



un'autodichiarazione come previsto dall'allegato 1 (scheda di anamnesi)

2.2. Allievi e accompagnatori

Gli allievi e i loro accompagnatori (in numero di 1 per ogni allievo) prima di accedere ai locali della scuola dovranno consegnare un'autodichiarazione come previsto dall'allegato 1 (scheda di anamnesi). Essi dovranno essere provvisti dei dispositivi di protezione individuale richiesti dalla normativa (Individuale delle vie respiratorie quali mascherina chirurgica EN 14683:2019 UNI EN ISO 10993 di cui all'art. 16 comma 1 del DL 17 marzo 2020, n°8 o in alternativa, qualora non reperibile sul mercato, DPI che ai sensi del comma 2° dell'art 16 del DL 17 marzo 2020 n°8 siano qualificati in conformità a quanto previsto all'art.15 del DL 17 marzo 2020 n°8)

3. Uso dei DPI

- 3.1. I componenti della commissione dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici mascherina chirurgica che verrà fornita dal Dirigente Scolastico che ne assicurerà il ricambio dopo ogni sessione di esame.
- 3.2. Il personale di segreteria dovrà attenersi alle stesse disposizioni
- 3.3. I collaboratori scolastici, nell'espletamento delle mansioni di pulizia e igienizzazione, oltre all'uso della mascherina, dovranno indossare i guanti in lattice monouso e le visiere in pet trasparente a protezione degli occhi. Tali dispositivi saranno sempre forniti dal Dirigente scolastico.
- 3.4. Gli addetti alla sorveglianza degli ingressi, oltre all'uso della mascherina, dovranno indossare i guanti in lattice monouso e le visiere in pet trasparente a protezione degli occhi.



3.5. Le mascherine e i guanti monouso potranno essere depositati in busta chiusa nei contenitori dei rifiuti indifferenziati.

4. Disposizioni per la circolazione e sosta nei locali della scuola

Tutti coloro che accedono ai locali della scuola dovranno attenersi scrupolosamente alle disposizioni di circolazione e di sosta e di uso indicate nelle planimetria allegate al presente documento.

5. Disposizioni per la pulizia e la igienizzazione dei locali

In via preliminare il Dirigente scolastico assicurerà una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali destinati all'effettuazione dell'esame di stato, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare.

Nonostante, la pulizia approfondita con detergente neutro di superfici in locali generali (vale a dire per i locali che non sono stati frequentati da un caso sospetto o confermato di COVID-19) è una misura sufficiente nel contesto scolastico, e non sono richieste ulteriori procedure di disinfezione, la Scuola ha provveduto ad acquistare ed utilizzare detergenti igienizzanti per le attività di pulizia; nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali:

maniglie e barre delle porte, delle finestre,
sedie e braccioli,
tavoli/banchi/cattedre,
interruttori della luce,
corrimano,
rubinetti dell'acqua,
pulsanti dell'ascensore,
distributori automatici di cibi e bevande,
tastiere, schermi,



telecomandi,
telefoni,
pulsantiere,
tutte le altre superfici esposte.

Alle quotidiane operazioni di pulizia come sopra indicate, dovranno altresì essere assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.

Particolare attenzione deve essere posta nella pulizia dei servizi igienici che dovrà essere effettuata almeno 2 volte al giorno, e se possibile dopo ogni utilizzo.

Il materiale di pulizia deve essere adeguatamente pulito alla fine di ogni sessione di pulizia.

L'igiene delle mani deve essere eseguita ogni volta che vengono rimossi DPI, come i guanti.

Il materiale di scarto prodotto durante la pulizia deve essere conferito nei rifiuti indifferenziati.

6. Disposizioni per la sorveglianza e controllo dei punti di ingresso ed uscita

All'ingresso sarà predisposta una postazione di controllo, ritiro delle autocertificazioni, registrazione degli accessi ed una di controllo del punto di uscita.

7. Disposizioni per l'organizzazione degli spazi destinati allo svolgimento degli esami.

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato sono sufficientemente ampi da consentire il distanziamento di seguito specificato, dotato di finestre per favorire il ricambio d'aria; l'assetto di banchi/tavoli e di



posti a sedere destinati alla commissione garantisce un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri; anche per il candidato è assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino.

Le stesse misure minime di distanziamento sono assicurate anche per l'eventuale accompagnatore ivi compreso l'eventuale Dirigente tecnico in vigilanza.

La commissione disporrà all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato. Il regolare ricambio d'aria nel locale di espletamento della prova è garantito dalla presenza di aperture di dimensioni adeguate per permettere l'aerazione naturale.

I locali destinati allo svolgimento della prova di esame sono segnati nelle planimetrie allegate, con l'indicazione della disposizione delle postazioni dei commissari, del candidato e dell'eventuale accompagnatore, nel rispetto del distanziamento di 2 m.

8. Disposizioni durante lo svolgimento dell'esame

Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica. Non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione.

Si precisa che le misure di distanziamento messe in atto durante le procedure di esame (uso mascherina e distanziamento di almeno 2 metri) non configureranno situazioni di contatto stretto (vedi definizione di contatto stretto in allegato 2 della Circolare del Ministero della Salute del 9 marzo 2020).



Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla commissione d'esame.

I componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in accesso. Pertanto NON è necessario l'uso di guanti.

9. Predisposizione di un locale per l'isolamento

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato prevedono un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Verrà altresì dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità. Tali ambienti (uno per ogni sede d'esame) sono evidenziati sulle planimetrie allegate.

10. Misure organizzative

La convocazione dei candidati, secondo un calendario e una scansione oraria predefinita, (Es. a distanza di 15 minuti tra i candidati delle diverse commissioni presenti nella sede) è uno strumento organizzativo utile al fine della sostenibilità e della prevenzione di assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici, consentendo la presenza per il tempo minimo necessario come specificamente indicato di seguito.



Il calendario di convocazione dovrà essere comunicato preventivamente sul sito della scuola e con mail al candidato tramite registro elettronico con verifica telefonica dell'avvenuta ricezione.

Il candidato, qualora necessario, potrà richiedere alla scuola il rilascio di un documento che attesti la convocazione e che gli dia, in caso di assembramento, precedenza di accesso ai mezzi pubblici per il giorno dell'esame.

Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento il candidato dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.

Il candidato potrà essere accompagnato da una persona.

11. MISURE SPECIFICHE PER I LAVORATORI

In riferimento all'adozione di misure specifiche per i lavoratori nell'ottica del contenimento del contagio da SARS-CoV-2 e di tutela dei lavoratori "fragili" si rimanda a quanto indicato:

1. nella normativa specifica in materia di salute e sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/08 e s.m.i.).
2. nel Decreto Legge "Rilancio Italia" del 13 maggio 2020, art 88.

L'individuazione dei lavoratori "fragili" può essere effettuata anche dal medico di base, qualora non sia possibile ricorrere al medico competente o ai servizi ASL.

12. INDICAZIONI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il Dirigente Scolastico assicurerà adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti, ai componenti la commissione, da realizzare on line (sito web scuola) e anche su supporto fisico ben visibile all'ingresso della scuola e nei principali ambienti di svolgimento dell'Esame di Stato entro 10 gg antecedenti l'inizio delle prove d'esame.



È importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.

DS Dott.ssa Fortunella Santaniello

RSPP Prof. Arch. Amedeo La Nave

RLS Prof. Arch. Antonio Sbrizzi

Castellammare di Stabia, 10/06/2021



AUTODICHIARAZIONE

Il sottoscritto,

Cognome Nome

Luogo di nascita Data di nascita

Documento di riconoscimento

Ruolo..... (es. studente, docente, personale non docente, altro)

nell'accesso presso l'Istituto Scolastico
sotto la propria responsabilità (se maggiorenne) o di quella di un esercente la
responsabilità genitoriale, dichiara quanto segue:

- ☐ di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- ☐ di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- ☐ di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con
l'emergenza pandemica del SARS CoV2. Luogo e data

Firma leggibile
(dell'interessato e/o dell'esercente la responsabilità genitoriale)

.....



VERBALE DICONSEGNA DPI

Io sottoscritt..... in qualità di lavoratore del Liceo Classico Plinio Seniore ",

Nominativo Lavoratore.....

in ottemperanza del DPCM 11 marzo 2020 e dell'art.77 comma 3, del Decreto legislativo 81/2008 smi;

DICHIARO

di ricevere i seguenti Dispositivi di Protezione Individuale (DPI):

Protezione delle Vie Respiratorie

mascherina chirurgica EN 14683:2019
UNI EN ISO

10993 di cui all'art. 16 comma 1 del
DL 17 marzo 2020, n°8

o in alternativa, qualora non reperibile
sul mercato, DPI che ai sensi del
comma 2° dell'art 16 del DL 17 marzo
2020 n°8 siano qualificati in
conformità a quanto previsto all'art.15
del DL 17 marzo 2020 n°8 (di seguito
denominati "mascherina chirurgica")

Protezione e delle mani

guanti monouso

Protezione e degli occhi

Visiera in pet trasparente

**(si precisa che l'uso della visiera non
sostituisce l'obbligo di indossare la
mascherina)**

DICHIARAZIONE DEL LAVORATORE

Ricevo il materiale antinfortunistico sopra elencato, nuova di fabbrica ed in perfetta stato di efficienza, sono stata istruito sul corretto uso ed ho compreso le indicazioni e istruzioni verbalmente impartite

Luogo e data

Firma del lavoratore per ricevuta



VERBALE DICONSEGNA DPI ai commissari

Io sottoscritt _____ in qualità di DOCENTE COMMISARIO per l'Esame di Stato

Nominativo Docente _____

in ottemperanza del DPCM 11 marzo 2020 e dell'art. 77 comma 3, del Decreto legislativo 81/2008 s.m.i;

DICHIARO

di ricevere i seguenti Dispositivi di Protezione Individuale (DPI):

Protezione delle Vie Respiratorie

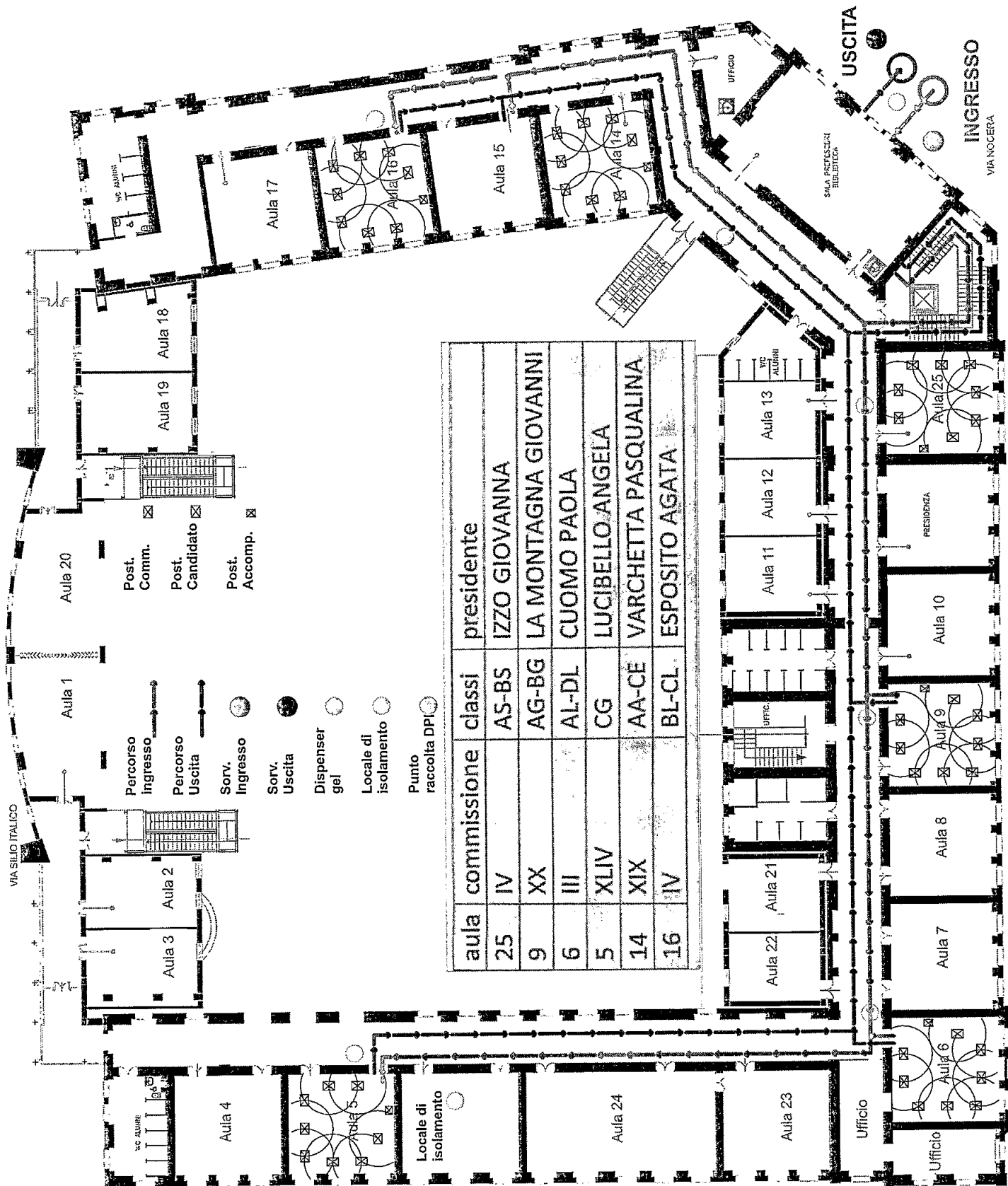
mascherina chirurgica EN 14683:2019 UNI EN ISO 10993 di cui all'art. 16 comma 1 del DL 17 marzo 2020, n° 8 o in alternativa, qualora non reperibile sul mercato, DPI che ai sensi del comma 2° dell'art. 16 del DL 17 marzo 2020 n° 8 siano qualificati in conformità a quanto previsto all'art. 15 del DL 17 marzo 2020 n° 8 (di seguito denominati "mascherina chirurgica")

DICHIARAZIONE DEL DOCENTE

Ricevo il materiale antinfortunistico sopra elencato, nuova di fabbrica ed in perfetta stato di efficienza, sono stato istruito sul corretto uso ed ho compreso le indicazioni e istruzioni verbalmente impartite

Luogo e data

Firma del Docente per ricevuta



aula	commissione	classi	presidente
25	IV	AS-BS	IZZO GIOVANNA
9	XX	AG-BG	LA MONTAGNA GIOVANNI
6	III	AL-DL	CUOMO PAOLA
5	XLIV	CG	LUCIBELLO ANGELA
14	XIX	AA-CE	VARCHETTA PASQUALINA
16	IV	BL-CL	ESPOSITO AGATA