

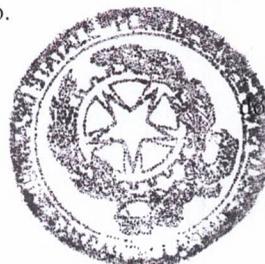
OGGETTO: Determina del Dirigente Scolastico per affidamento diretto di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 - D. Lgs. 19 aprile 2017 n° 56 – Fornitura: Risme Carta A4 bianca - gr.80 da 500 fogli Fabriano Copy 2 per Fotocopiatrici e Stampanti per le due Sedi -Centrale e Succursale - **CIG:ZC43A6A784.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione ammin. – contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 1, c. 143, della Legge n° 107 del 2015
- VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 - artt. 32 comma 10 lettera a) e 36 comma 2 lettera a) “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, di seguito “Codice”;
- VISTO il D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 – art. 36 comma 2 lettera a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- VISTA la legge 28/12/2015, n° 208 (Legge di stabilità per il 2016) art. 1, comma 512;
- VISTA la Delibera n° 1 del 12/01/2023 del Programma Annuale 2023 da parte del Consiglio di istituto;
- VISTA la richiesta Prot.n° 2754 del 10/03/2023 della Responsabile della Succursale Prof.ssa Sicignano Maria e anche riguardo la fornitura del materiale per la Sede Centrale con l’approssimarsi degli Esami di Stato;
- CONSIDERATO l’elevato grado di soddisfazione maturato dalla stazione appaltante a conclusione di un precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d’arte, rispetto dei tempi e dei costi pattuiti);
- RITENUTO adeguato, pertanto, esperire la procedura mediante “Affidamento Diretto”, ai sensi dell’Art. 36, comma 2 lett a) del “D. Lgs. N° 56” (Contratti sotto soglia), diretta all’acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di cui all’art. 35 del citato D.Lgs. (€ 40.000,00), per le seguenti motivazioni: esiguo valore dei beni in oggetto, ristrettezza e rigidità dei tempi a disposizione per la conclusione della procedura d’acquisto – esigenza di seguire la procedura più snella prevista dal “Codice” anche per evitare un aggravio di lavoro e quindi costi relativi alle risorse umane impiegate non proporzionati all’oggetto e al valore dell’affidamento;

DETERMINA

- Art. 1- tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Art. 2- l’affidamento diretto per la Fornitura di Risme Carta A4 per Fotocopiatrici e Stampanti per gli uffici delle due Sedi Centrale e Succursale;
alla Ditta Vibor World srl via Castagnola,11- 80046 - San Giorgio a Cremano - Napoli con partita IVA n. 07912411217
- Art. 3 – di autorizzare la spesa complessiva € 973,56 ; da imputare sul Capitolo A. 3.1. Spese per il Funz. Didattico;
- Art. 4- ai sensi dell’art.31 del Codice e dell’art. 5 della Legge 241/1990, viene nominato Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico dott.ssa Fortunella Santaniello.



Il Dirigente Scolastico

dott.ssa Fortunella Santaniello