

**“PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) –
MISSIONE 4 “Istruzione e ricerca”
COMPONENTE 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido
all’Università” INVESTIMENTO 1.6 “Orientamento attivo nella transizione scuola-università”
CUP D61I22000260006**

**CONVENZIONE
TRA**

L’Università degli Studi “Suor Orsola Benincasa” (di seguito “Università”), con sede in Napoli alla Via Suor Orsola n. 10 - C.F. 80040520639, nella persona del Legale Rappresentante Prof. Lucio d’Alessandro, nato a Napoli il 04/04/1951

E

L’Istituzione Scolastica Liceo Classico “Plinio Seniore” con sede in Castellammare di Stabia prov.NA all’indirizzo Via Nocera n.87, codice fiscale 82007610635 codice meccanografico 82007610635 rappresentata dal/la Dirigente Scolastico/a prof./ssa Fortunella Santaniello, nata a Castellammare di Stabia il 08/05/1966 cod. fisc. SNTFTN66E48C129T

di seguito, definite congiuntamente come le “Parti”

PREMESSO

- Che con decreto ministeriale del 3 agosto 2022, n. 934 relativo a “Criteri di riparto delle risorse e modalità di attuazione dei progetti relativi al “Orientamento attivo nella transizione scuola-università” – nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 “Istruzione e ricerca” – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” – Investimento 1.6 “Orientamento attivo nella transizione scuola – università”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU”;
- Visto il d.d. di attuazione del d.m. 934/2022;
- Che le parti hanno sottoscritto l’accordo Scuola Università, secondo quanto previsto dal D.D. n°1452 in data 02/11/2022

CONSIDERATO

- che l’Avviso prevedeva, per la realizzazione delle attività, il coinvolgimento delle scuole secondarie di secondo grado rientranti nell’Ambito territoriale di progetto prescelto;
- che l’Istituto rientra nell’ambito territoriale del progetto;

TANTO PREMESSO, LE PARTI COME SOPRA RAPPRESENTATE CONVENGONO QUANTO SEGUE

Articolo 1

Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

Articolo 2

Oggetto della Convenzione

La presente Convenzione ha per oggetto la collaborazione tra le Parti per la realizzazione del progetto: Progetto: “Orientamento attivo nella transizione scuola – università” - CUP D61I22000260006.

Articolo 3

Impegno didattico dell'Istituzione scolastica

L'istituto si impegna a fornire il proprio supporto alla realizzazione delle attività progettuali, come di seguito specificato:

- individuare i docenti interni da coinvolgere come tutor nella fase relativa ai corsi di orientamento della durata di 15 ore ciascuno in classi di almeno 20 alunni;
- collaborare nella realizzazione delle attività più precisamente:
- individuare gli studenti del terzo, quarto e del quinto anno che verranno suddivisi in gruppi classe e che saranno coinvolti nei corsi di orientamento;
- mettere a disposizione, durante la realizzazione del progetto, i locali ed il personale.
- fornire i dati anagrafici (nominativo, il sesso, il comune di residenza, luogo e data di nascita, i codici fiscali e la classe) degli alunni coinvolti;
- collaborare con l'Ateneo nel verificare che gli alunni partecipanti al corso non siano già stati beneficiari della stessa opportunità a valere sulle risorse stanziare dal PNRR, investimento 1.6
- Certificare attraverso la firma del registro delle presenze le attività svolte;
- Garantire la copertura assicurativa agli alunni partecipanti ai corsi;
- verificare, la frequenza del corso da parte degli alunni, consegnare al termine del corso, l'attestato di partecipazione a tutti quelli alunni che hanno partecipato ad almeno il 70% delle attività.

Articolo 4

Corrispettivo

L'Università provvederà a corrispondere un costo unitario studente pari a euro 53,00 € per ciascun alunno che raggiungerà almeno il 70% delle 15 ore previste dalle attività del corso ovvero minimo 11 ore.

Articolo 5

Modalità di rendicontazione ed erogazione

L'Università si impegna ad erogare il corrispettivo di cui all'art. 4 a fronte della presentazione della rendicontazione delle spese a cura dell'Istituzione Scolastica, che dovrà seguire le modalità di seguito descritte.

Le spese del personale, ove compatibile con le attività istituzionali, coinvolto nell'organizzazione e nella gestione dell'operazione possono riguardare, ad esempio, le seguenti figure:

- Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi (DSGA);
- personale scolastico (personale docente, ausiliario, amministrativo tecnico).

Tutte le ore prestate a vario genere dal personale sopra indicato devono essere sempre documentate da apposito documento probatorio del lavoro effettuato (registro firme, time sheet, etc.). Nell'ambito delle spese di gestione del progetto, il coinvolgimento di altro personale della scuola, oltre quello previsto, è facoltativo. Con l'esclusione del DSGA, motivata dallo specifico ruolo dallo stesso ricoperto, la scelta del personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.

Il massimale di costo è stabilito dal CCNL di categoria attualmente in vigore.

Oltre alle spese del personale, sono ammissibili in funzione dell'avviso altre spese gestionali, come ad esempio:

- materiale didattico, di consumo e di cancelleria in quantità compatibile con la tipologia e la durata del corso. Se si tratta di materiale da consegnare individualmente ai discenti, la scuola deve acquisire le firme per ricevuta da allegare alla fattura di acquisto dello specifico materiale. Il materiale e la quantità utilizzata devono essere compatibili con la tipologia e la durata del corso;
- spese per le certificazioni linguistiche e tecnico informatiche;
- attrezzatura didattica o strumenti indispensabili alla realizzazione delle attività formative nei limiti della voce di costo specifica;
- affitto, noleggio, leasing di attrezzature strettamente limitato al tempo di attuazione dello specifico intervento;
- costi indiretti (spese telefoniche, postali, di riscaldamento, etc.) ovvero non riferibili direttamente all'operazione ma collegati alle attività generali dell'istituto scolastico, imputabili pro quota all'operazione attraverso un metodo equo, corretto, proporzionale, e documentabile;
- assicurazioni aggiuntive per i rischi eventualmente non coperti dalle polizze assicurative dell'istituzione scolastica o per allievi dei corsi che non siano più coperti da altra assicurazione con particolare riguardo agli allievi che abbiano concluso il ciclo scolastico.

La liquidazione del corrispettivo verrà disposta successivamente all'accreditamento dei fondi da parte del MUR. Per eventuali ritardi imputabili al ritardato finanziamento degli organi erogatori, l'Istituto non potrà richiedere interessi di qualsiasi genere o indennità di svalutazione monetaria. A tal fine l'Istituto, con il presente atto, rinuncia espressamente ed irrevocabilmente a qualsiasi pretesa di tal genere.

Si invita l'Istituto a dare evidenza alle specifiche del progetto (titolo, fonte di finanziamento, codice ufficio, CUP) su ciascun documento prodotto.

L'Istituto è tenuto al rispetto della normativa in materia di ammissibilità delle spese previste dalle norme nazionali e si impegna a fornire all'Università la documentazione necessaria alla rendicontazione delle spese sostenute per la realizzazione dell'attività formativa (lettere di incarico, pagamenti, buste paga, timesheet, relazioni, registri) ivi compreso quanto richiesto in occasione dei controlli in itinere e finali da parte degli Uffici competenti.

Si precisa che il mancato riconoscimento delle spese, imputabile alla documentazione presentata, graverà esclusivamente sull'Istituto.

Articolo 6

Durata della convenzione

La presente Convenzione decorre dal giorno della stipula ed avrà durata fino alla data di conclusione del progetto, ivi compresa la fase dei controlli finali da parte dell'Ente Finanziatore.

Articolo 7

Riservatezza e proprietà intellettuale

Tutte le notizie relative all'attività svolta in convenzione, o comunque a conoscenza del personale utilizzato dalle Parti in relazione all'esecuzione della presente convenzione, non debbono essere in alcun modo e in qualsiasi forma comunicate o divulgate a terzi né debbono essere utilizzate per fini diversi da quelli contemplati dalla presente convenzione. L'obbligo di cui sopra non si applica ai dati che siano o divengano di pubblico dominio, nonché alle idee, metodologie ed esperienze tecniche, che l'Università sviluppa in esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Art. 8

Recesso

Le Parti possono recedere dalla presente Convenzione mediante comunicazione scritta a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento o mezzo PEC.

Resta inteso che in caso di recesso, in capo alla parte recedente graverà l'onere di sostenere tutte le spese non riconosciute dall'Ente Finanziatore qualora il recesso fosse motivo di inammissibilità del progetto finanziato.

Art. 9

Norme applicabili

Per quanto non espressamente disposto nella presente convenzione, troveranno applicazione le norme del Codice Civile.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

Nel rispetto del Regolamento della Privacy GDPR 2018 Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, le Parti prestano il consenso al trattamento reciproco dei propri dati personali per l'esecuzione di tutte le operazioni e attività connesse al presente contratto nonché per fini statistici.

Art. 11

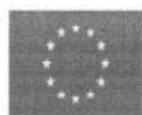
Foro competente

Le parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi controversia dovesse sorgere dalla interpretazione o applicazione del presente atto. Per tutte le controversie che dovessero insorgere in merito all'interpretazione e/o esecuzione della presente Convenzione, si ricorre a tre arbitri, nominati uno dalla competente autorità giudiziaria del Foro di Napoli e gli altri due da ognuna delle Parti.

La presente convenzione è redatta in duplice originale, approvata e sottoscritta.

Napoli, _____

SOGGETTO	LEGALE RAPPRESENTANTE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI "SUOR ORSOLA"	<i>prof. Lucio d'Alessandro</i>
LICEO CLASSICO PLINIO SENIORE	<i>Prof. Fortunella Santaniello</i> 



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



LICEO CLASSICO STATALE "ADOLFO PANSINI"
PIAZZA QUATTRO GIORNATE NAPOLI
NAPC180005



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
SUOR ORSOLA
BENINCASA

**“PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – MISSIONE 4 “Istruzione e ricerca”
COMPONENTE 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido
all’Università” INVESTIMENTO 1.6 “Orientamento attivo nella transizione scuola-università”**

ACCORDO SCUOLA – UNIVERSITÀ

L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI SUOR ORSOLA BENINCASA – NAPOLI (Partita IVA 80040520639), d'ora in poi denominato UNISOB, rappresentato dal Rettore, prof. LUCIO D'ALESSANDRO, nato a Napoli il 04 aprile 1951, codice fiscale DLSCU51D04F8390, in qualità di legale rappresentante, domiciliato per la carica presso la sede dell'Ateneo in Napoli, in via Suor Orsola n.10,

E

il Liceo Classico Statale Plinio Seniore - d'ora in poi denominato “Scuola” o “Istituzione Scolastica”, con sede in Castellammare di Stabia (NA) Via Nocera, 87 C.F. 82007610635 , rappresentato dal Dirigente Scolastico, prof.ssa Fortunella Santaniello, nata a Castellammare di Stabia (NA) il 08/05/1966, SNTFTN66E48C129T

VISTO il decreto ministeriale del 3 agosto 2022, n. 934 relativo a “Criteri di riparto delle risorse e modalità di attuazione dei progetti relativi al “Orientamento attivo nella transizione scuola-università” – nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 “Istruzione e ricerca” – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” – Investimento 1.6 “Orientamento attivo nella transizione scuola – università”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU”

VISTO il d.d. di attuazione del d.m. 934/2022;

STIPULANO QUANTO SEGUE

Articolo 1 - Oggetto dell'accordo

L'Oggetto del presente accordo sono i percorsi di orientamento realizzati nell’ambito del PNRR, Investimento 1.6 “Orientamento attivo scuola-università” proposti per l’a.s. 2022.23 e promossi da UNISOB in favore degli alunni della Scuola. In particolare, nel corso del citato a.s. 2022.23 saranno realizzati n. 2 corsi della durata di 15 ore ciascuno con il coinvolgimento di n. 44 alunni.

Articolo 2 - Tipologia di corsi di orientamento

Come previsto dal piano di orientamento presentato da UNISOB al MUR per l’a.s. 2022.23 in data 02/11/2022, i corsi di orientamento promossi mirano a dare agli alunni l’opportunità di:

- a) conoscere il contesto della formazione superiore e del suo valore in una società della conoscenza, informarsi sulle diverse proposte formative quali opportunità per la crescita personale e la realizzazione di società sostenibili e inclusive;
- b) fare esperienza di didattica disciplinare attiva, partecipativa e laboratoriale, orientata dalla metodologia di apprendimento del metodo scientifico;
- c) autovalutare, verificare e consolidare le proprie conoscenze per ridurre il divario tra quelle possedute e quelle richieste per il percorso di studio di interesse;
- d) consolidare competenze riflessive e trasversali per la costruzione del progetto di sviluppo formativo e professionale;



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



LICEO CLASSICO STATALE "ADOLFO PANSINI"
PIAZZA QUATTRO GIORNATE NAPOLI
NAPC180005



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
SUOR ORSOLA
BENINCASA

e) conoscere i settori del lavoro, gli sbocchi occupazionali possibili nonché i lavori futuri sostenibili e inclusivi e il collegamento fra questi e le conoscenze e competenze acquisite

Articolo 3 – Obblighi di UNISOB

UNISOB è tenuta a:

- Offrire i corsi secondo le caratteristiche di cui agli articoli 1 e 2 del presente accordo e nel rispetto del programma di orientamento presentato al MUR;
- Tracciare, in collaborazione con la Scuola, la partecipazione degli alunni ai corsi, assicurare la trasmissione delle informazioni relative al corso agli alunni e ai docenti referenti della Scuola nonché assicurare adeguata informativa agli alunni in relazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento sulla privacy (rif. articolo 7 del presente accordo);
- Verificare, in collaborazione con la Scuola, la frequenza del corso da parte degli alunni e rilasciare, al termine del corso, l'attestato di partecipazione a tutti quelli che hanno partecipato ad almeno il 70% delle attività;
- Garantire la copertura assicurativa agli alunni partecipanti ai corsi, fatte salve eventuali attività svolte presso la Scuola o diversi accordi presi con la stessa sempre garantendo la copertura assicurativa degli alunni;
- Individuare, laddove opportuno, un referente per l'attuazione del presente accordo che affianchi il referente UNISOB per il programma di orientamento nelle interazioni con la Scuola;
- Individuare un referente accademico per ciascun corso offerto, se più di uno, che interagisca con il referente scolastico al fine di assicurare l'erogazione del corso da parte di personale qualificato ed adeguatamente formato rispetto alle finalità del corso stesso;
- Incentivare la partecipazione dei docenti della Scuola alla programmazione ed erogazione dei corsi offerti al fine di fornire occasioni informative e formative per il consolidamento dell'orientamento attivo anche al termine del periodo;
- Assicurare il supporto organizzativo e amministrativo alla realizzazione del corso;
- Rimborsare alle Scuole, a valere sulle risorse di cui all'articolo 6, gli eventuali costi dalle stesse sostenute per la erogazione dei corsi, sulla base di specifiche intese operative fra UNISOB e l'Istituzione scolastica per la realizzazione dei percorsi formativi di orientamento;
- Informare gli alunni, in collaborazione con la Scuola, degli obblighi derivanti dalla partecipazione al corso;
- Verificare, in collaborazione con la Scuola, che gli alunni partecipanti al corso non siano già stati beneficiari della stessa opportunità a valere sulle risorse stanziato dal PNRR, investimento 1.6;
- Conservare la documentazione relativa alla presentazione e realizzazione dei corsi di orientamento oggetto della presente convenzione, anche ai fini di successivi controlli da parte degli organismi competenti.

Articolo 4 – Obblighi dell'Istituzione Scolastica

L'Istituzione Scolastica è tenuta a:

- Promuovere la partecipazione degli alunni ai corsi e facilitare le comunicazioni tra questi e UNISOB;
- Favorire l'integrazione dei percorsi di orientamento all'interno della propria offerta formativa, anche nell'ambito dei "Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento" (PCTO), delle misure introdotte dalla riforma dell'orientamento prevista nel PNRR e del curriculum dello studente;
- Promuovere la partecipazione dei docenti della Scuola alla programmazione dei corsi offerti al fine di fornire occasioni informative e formative per il consolidamento dell'orientamento attivo anche al termine del periodo;
- Individuare un referente scolastico per l'attuazione del presente accordo che interagisca con l'equivalente referente per UNISOB;
- Individuare, se necessario, almeno un referente scolastico per ciascun corso, se più di uno, che interagisca con il relativo referente accademico;



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



LICEO CLASSICO STATALE "ADOLFO PANSINI"
PIAZZA QUATTRO GIORNATE NAPOLI
NAPC180005



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
SUOR ORSOLA
BENINCASA

- Cooperare con UNISOB per l'organizzazione del corso, anche eventualmente mettendo a disposizione i propri locali e individuando congiuntamente meccanismi opportuni di verifica degli obblighi di frequenza ai fini del rilascio dell'attestazione;
- Garantire la copertura assicurativa agli alunni partecipanti nel caso in cui le attività si svolgano presso la Scuola e anche in altre sedi, se così concordato con UNISOB;
- Facilitare la comunicazione agli alunni degli obblighi derivanti dalla partecipazione al corso, in collaborazione con UNISOB;
- Collaborare con UNISOB nella verifica che gli alunni partecipanti al corso non siano già stati beneficiari della stessa opportunità a valere sulle risorse stanziato dal PNRR, investimento 1.6.

Articolo 5 – Obblighi degli alunni

Gli alunni partecipanti ai corsi di orientamento sono tenuti a:

- Partecipare attivamente ai corsi di orientamento a cui sono ammessi per l'a.s. 2022.23;
- Al fine del rilascio dell'attestato di frequenza, prendere parte ad almeno il 70% delle attività del corso;
- Partecipare al corso unicamente se non siano già stati beneficiari della stessa opportunità a valere sulle risorse stanziato dal PNRR, investimento 1.6;
- Rispettare le indicazioni ricevute dal referente accademico e dal referente scolastico per la partecipazione al corso.

Articolo 6 – Costi ammissibili e oneri finanziari

Secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 4, del d.m. n. 934/2022, i costi dei corsi sono relativi ai compensi della docenza coinvolta e alle spese necessarie per l'organizzazione e l'attuazione degli stessi. Tali costi sono ricompresi nell'unità di costo standard indicata nel medesimo comma (massimo di 250 euro per alunno, corrispondente a un costo orario pro-capite pari a circa 16,67 euro). Ulteriori eventuali costi sono posti a carico dei bilanci delle Istituzioni.

Articolo 7 – Obblighi derivanti dall'attuazione del PNRR

UNISOB assicura il rispetto degli obblighi in materia di:

- Comunicazione e informazione, ai sensi dell'articolo 34 del Regolamento UE 241/2021, attraverso l'esplicito riferimento al finanziamento da parte dell'Unione europea e all'iniziativa Next Generation EU (utilizzando la frase "finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU") e la presenza dell'emblema dell'Unione europea, eventualmente in congiunzione con il logo dell'Istituzione o del progetto;
- Protezione e trattamento dei dati. Il titolare del trattamento (cfr. titolare ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e degli Artt. 13-14 del GDPR) è tenuto a fornire all'interessato adeguate informazioni necessarie ad assicurare un trattamento corretto e trasparente, prendendo in considerazione le circostanze e il contesto specifico in cui i dati personali sono trattati.

Napoli,

Liceo Classico Statale Plinio Seniore
Il Dirigente
prof.ssa Fortunella Santaniello

Università degli Studi Suor Orsola Benincasa
Legale rappresentante Il Rettore
prof. Lucio d'Alessandro