



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Campania

LICEO CLASSICO STATALE " PLINIO SENIORE "

Liceo Classico – Liceo delle Scienze Umane – Liceo Linguistico – Liceo Artistico

80053 - CASTELLAMMARE DI STABIA (NA) – Via Nocera, 87 tel. 081 872 47 08

Cod. Mecc. NAPC350003

C.F. 82007610635

www.plinioseniore.edu.it

e-mail: napc350003@istruzione.it

napc350003@pec.istruzione.it

LICEO CLASSICO STATALE
"PLINIO SENIORE"
CASTELLAMMARE DI STABIA (NA)
Prot. 0008700 del 21/09/2023
IV-5 (Uscita)

All'Albo
Agli Atti

PROVVEDIMENTO DI INCARICO PER IL RUOLO DI ADDETTO ELABORAZIONE REPORT E STUDI

Programma "Scuola Viva" - POR Campania FSE 2021-2027

Titolo Progetto "Liceali all'appello"

c.u. 31NAP Cup: --- F81I22001740002

PREMESSO CHE

- Questa istituzione scolastica in partenariato con L.I.S.T.S.C.A.R.L. e ZEUS GROUP SRLS ha presentato per l'anno scolastico 2022/2023 l'iniziativa progettuale "Liceali all'appello" nell'ambito del progetto regionale "Programma "Scuola Viva" - POR Campania FSE 2021-2027;
- con Decreto Dirigenziale n. 263 del 31/05/2022 con cui è stato approvato l'elenco dei progetti ammessi a finanziamento il suddetto progetto è stato ammesso a finanziamento con C.U. 31NAP;
- con Decreto Dirigenziale n° 504 del 05/10/2022 è stato approvato il relativo schema di atto di concessione, in linea con lo schema allegato al Manuale delle Procedure di Gestione FSE vigente;

VISTO

- L'atto di concessione regionale;
- L'articolazione del progetto in moduli e il cronoprogramma delle attività rivolte agli alunni dell'istituto, in orario extra-curriculare;
- L'elenco dei moduli;



- Il piano finanziario approvato;

CONSIDERATO

- l'opportunità di individuare tra il proprio personale docenti cui affidare l'attività di *“Elaborazione report e studi”*;

VISTO

- Il Proprio avviso interno “Bando pubblico per la selezione di addetti all’Elaborazione di report e studi” di cui al prot. n 4748/IV-5 DEL 05/05/2023
- il verbale della commissione di valutazione prot. n. 5262/IV-5 DEL 19/05/2023
- la graduatoria prot.n. 5574/IV-5 DEL 24/05/2023;

VISTO

- Che dal “curriculum” presentato, La prof.ssa Iovane Dina risulta in possesso delle competenze e dei requisiti richiesti;
- La prof.ssa individuato come Addetto all’elaborazione di Report e studi, non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire l’effettuazione della prestazione professionale oggetto del presente incarico;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONFERISCE

Alla prof.ssa IOVANE DINA nata a C/Mare di Stabia , il 05/08/1973 .Codice Fiscale VNIDNI73M45C129X – l’incarico di **“Addetto all’elaborazione di report e studi”**, nell’ambito del Progetto Scuola Viva dal Titolo “Liceali all’appello”- c.u. 31NAP - **per un totale di n. 43 ore complessive**.

Il presente incarico, le cui premesse ne costituiscono parte integrante, è valesole solo ed esclusivamente per la durata del progetto.

La prestazione sarà resa presso questa sede, in coerenza alle indicazioni programmatiche generali fornite dal Dirigente Scolastico.

Il Docente, in qualità di **“Addetto all’elaborazione di report e studi”**, dovrà:

- Predisporre preliminarmente il sistema di raccolta delle informazioni, costantemente aggiornabili in base alle fasi di vita del progetto.
- Curare le fasi di elaborazione e verifica durante l’erogazione delle attività corsuali, realizzando efficace customers satisfaction ed esaminando il relativo feedback, mediante raccolta ed elaborazione dati e valutazione dei risultati ed identificazione delle eventuali azioni di miglioramento.
- Elaborare report finale sulle attività previste dai moduli per pubblicazioni finali.



- Redigere timesheet sull'attività svolta.

La prof.ssa Iovane Dina si impegna a svolgere la predetta attività secondo il calendario e gli orari predisposti dalla scuola nel periodo **da settembre 2023 al Luglio 2024 (salvo integrazioni e/o modifiche)** conformemente alle indicazioni del gruppo di progetto avendo cura di apporre per ogni incontro la propria firma leggibile sul registro di presenza;

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal docente in qualità di **Addetto all'Elaborazione Report e studi**, l'Istituzione Scolastica si impegna a corrispondere **un compenso orario lordo-stato, nella misura prevista dal CCNL, di € 23,22 (ventitré/22) per un compenso totale complessivo lordo-stato di € 998,46**, sul quale verranno operate le trattenute di legge, sia a carico della scuola sia a carico del dipendente.

La spesa sarà a carico della Micro voce "Elaborazione Report e studi" - Macro Voce B.3. "Diffusione dei Risultati" - del piano finanziario autorizzato.

Il pagamento della prestazione avverrà da parte dell'istituzione scolastica ad effettiva erogazione del finanziamento da parte della Regione Campania.

Il presente provvedimento di incarico non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

La direzione del corso e le conseguenti direttive operative restano affidate alle competenze del Dirigente Scolastico.

Con la sottoscrizione del presente contratto, la prof.ssa Iovane Dina autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali forniti, finalizzato alla realizzazione del progetto sopra indicato. La prof.ssa prende inoltre atto che, ai sensi dell'ex art. 13 del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e degli artt. 13-14 del GDPR 679/2016 (General Data Protection Regulation)", l'Istituto tratterà i dati ricevuti secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza, nonché di tutela del proprio diritto alla riservatezza.

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato nella persona del Dirigente Scolastico.

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

In caso di controversie il Foro competente è quello di Torre Annunziata.

Per Accettazione:

Il Docente

Addetto all'elaborazione di Report e studi

Dina Iovane

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Fortunella Santaniello

Fortunella Santaniello